



## OGGETTO: RICHIESTA ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato  
a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ codice  
fiscale / partita IVA |\_|\_|\_|\_| |\_|\_|\_|\_| |\_|\_|\_|\_|\_|\_| |\_|\_|\_|\_|\_|\_|  
residente/con sede in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) via/piazza \_\_\_\_\_  
nr. \_\_\_\_\_ - cap \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

*(solo per tecnici incaricati)*

iscritto all'Albo de \_\_\_\_\_ della Provincia di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

- in proprio;
- in qualità di Legale Rappresentante della Società/Ente  
\_\_\_\_\_ con sede a  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_;
- in qualità di delegato dal/dalla Signor/a \_\_\_\_\_;
- in qualità di tecnico incaricato/a dal Signor/a \_\_\_\_\_;
- Altro (*specificare*) \_\_\_\_\_

ai sensi dell'articolo 7 del Regolamento per il diritto di informazione e di accesso ai documenti amministrativi dell'Amministrazione comunale

## CHIEDE

- Di poter visionare presso l'Ufficio Tecnico Comunale;
- Di poter avere copia informatica (*indicare mail*) \_\_\_\_\_

della seguente documentazione:

---

---

---

per il seguente motivo (*obbligatorio*):

---

---

---

## DELEGA

Il/la Signor/a \_\_\_\_\_ nato a  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ codice fiscale  
/ partita IVA \_\_\_\_\_ in rappresentanza della Società/Studio

\_\_\_\_\_residente/con sede in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
via/piazza \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ - cap \_\_\_\_\_

Consapevole delle sanzioni penali, ai sensi dell'art. 76 DPR 28.12.2000 n. 445, nel caso di attestazioni non veritiere e falsità negli atti

**Pagamento dei diritti di segreteria, tramite PagoPa, pari a 15€ a pratica in formato cartaceo e pari a 10€ a pratica in formato digitale (PDF)**

Data, .....

**IL/I RICHIEDENTE/I**  
(firma)

.....

Si informa che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti dal Servizio Tecnico in esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico. I dati sono oggetto di comunicazione e diffusione nei soli casi previsti dalla legge.

Titolare del trattamento è il Comune di Massimeno (e-mail [segreteria@comune.massimeno.tn.it](mailto:segreteria@comune.massimeno.tn.it), sito internet [www.comune.massimeno.tn.it](http://www.comune.massimeno.tn.it)), Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini (e-mail [servizioRPD@comunitrentini.it](mailto:servizioRPD@comunitrentini.it), sito internet [www.comunitrentini.it](http://www.comunitrentini.it)). L'informativa completa è a disposizione presso gli uffici comunali e alla voce "privacy" del sito istituzionale [https://www.comune.massimeno.tn.it/content/download/2021/24757/file/Informativa\\_Servizio\\_Tecnico.pdf](https://www.comune.massimeno.tn.it/content/download/2021/24757/file/Informativa_Servizio_Tecnico.pdf).

Lei può esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.

Data, .....

**IL/I RICHIEDENTE/I**  
(firma)

.....