



# COMUNE DI MASSIMENO

Provincia di Trento

## VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 24 del CONSIGLIO COMUNALE

Adunanza di prima convocazione. Seduta pubblica.

**OGGETTO:** Approvazione schema di Accordo Amministrativo da sottoscrivere con il Parco Naturale Adamello Brenta per la definizione delle attività di gestione delle superfici già adibite a parcheggio e dei flussi veicolari lungo la strada di percorrenza della Val Genova di proprietà del Comune di Massimeno durante il periodo estivo (giugno-ottobre) per il quinquennio 2021-2025 e disposizioni conseguenti.

L'anno **duemilaventuno** addì **ventisei** del mese di **luglio** alle ore **20.32** nella sala delle adunanze, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocato il Consiglio Comunale.

All'appello risultano:

<b>MASE' NORMAN</b>	<b>SINDACO</b>	PRESENTE
<b>BASELLI SILVIA</b>		PRESENTE
<b>BELTRAMI ALESSANDRO</b>		PRESENTE
<b>BELTRAMI VIRGILIO</b>		PRESENTE
<b>BINELLI SANDRA</b>		PRESENTE
<b>COZZINI DAVIDE</b>		PRESENTE
<b>FRIZZI HENRY</b>		PRESENTE
<b>GASPERI ANTONIO</b>		PRESENTE
<b>GIACOMINI ALESSANDRO</b>		PRESENTE
<b>POLLI CRISTIAN</b>		PRESENTE
<b>POLLI PAOLO</b>		ASSENTE GIUSTIFICATO
<b>ZANINI MARCELLO</b>		PRESENTE

Assiste il Segretario della Gestione Associata dott.ssa Lochner Paola.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor MASE' NORMAN, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO:** Approvazione schema di Accordo Amministrativo da sottoscrivere con il Parco Naturale Adamello Brenta per la definizione delle attività di gestione delle superfici già adibite a parcheggio e dei flussi veicolari lungo la strada di percorrenza della Val Genova di proprietà del Comune di Massimeno durante il periodo estivo (giugno-ottobre) per il quinquennio 2021-2025 e disposizioni conseguenti.

---

#### **Relazione del Sindaco:**

I servizi di mobilità collettiva costituiscono ormai un elemento caratterizzante il turismo ed in particolare quel turismo che coinvolge aree di particolare pregio ambientale e paesaggistico.

I Parchi naturali hanno sviluppato, nell'ultimo quindicennio, servizi di mobilità rivolti al visitatore, con l'obiettivo primario di disincentivare l'uso del mezzo privato. L'esigenza di muoversi utilizzando sempre meno l'auto privata nasce dalla necessità di evitare traffico, congestione e difficoltà di parcheggio, tutti elementi in grado di diminuire il gradimento di un'esperienza di vacanza.

Nelle aree di particolare pregio, e in particolare nelle aree protette, a queste esigenze si sommano quella della tutela dei luoghi e della possibilità di raggiungere località chiuse al traffico privato. Considerando che il Parco Naturale Adamello Brenta e le aree ad esso limitrofe sono frequentati ogni anno da un numero tale di turisti che può arrivare a generare sull'ambiente un carico antropico dai livelli di criticità non più sostenibili in molti contesti territoriali, già dal 2003, sperimentalmente in Val Genova, l'Ente ha dato avvio ad un progetto di gestione complessiva della Valle finalizzato sia al controllo del traffico veicolare che all'istituzione di un servizio di trasporto alternativo con bus navetta.

Negli anni successivi, grazie all'esperienza positiva maturata, il progetto è stato esportato anche in altre valli del Parco, tra cui: la Val di Tovel, la Vallesinella, la località Patascoss, la Val Algone fino alle più recenti esperienze in Val di Fumo e Val Biola.

A corollario di tutto ciò, l'Ente Parco si impegna per rinnovare l'organizzazione di una serie di iniziative ricreative culturali, volte a far vivere il territorio in maniera più consapevole con l'obiettivo di invertire la tendenza turistica del *"mordi e fuggi"* verso un approccio più rispettoso della natura e maggiormente in linea con una vacanza *"da Parco"*.

In altri termini, i servizi di mobilità sono l'anello di una catena gestionale che vede nel sistema dei parcheggi, nelle informazioni fornite all'utente, nella possibilità di agganciare al trasporto collettivo iniziative e manifestazioni, un sistema unico che deve essere gestito unitariamente ed in stretta collaborazione con tutti gli attori del territorio, pena la perdita di efficacia.

Deve infine essere adeguatamente considerato il valore aggiunto che l'organizzazione di tali servizi ha rappresentato in termini di comunicazione: la mobilità collettiva *"fa sentire i turisti nel Parco"* ed ha contribuito a diffondere la percezione di un'area protetta organizzata e facilmente fruibile.

Questo è lo scenario che sino al 2019 l'Ente si è trovato a gestire con la collaborazione dei soggetti del territorio coinvolti e che, per la stagione 2020, ha subito una serie di modifiche e adattamenti necessari alla luce della situazione epidemiologica emergenziale legata alla diffusione del virus Covid-19, peraltro tutt'ora in corso.

In tale senso, la stagione appena trascorsa ha visto prendere forma ed affermarsi una modalità di gestione e coordinamento della mobilità attraverso la *regolazione dei flussi veicolari* e l'*acquistabilità online* dei parcheggi, priva dell'istituzione di un servizio di mobilità collettiva attraverso bus navetta o trenini secondo il tradizionale assetto di mobilità pubblica turistica.

L'esperienza dell'estate 2020 ha introdotto un nuovo *modus operandi* per la regolamentazione dei flussi turistici e l'efficientamento della gestione della viabilità in un'area protetta, infatti, la gestione degli accessi veicolari tramite un sistema di acquisto online è risultata efficace al fine di perseguire l'obiettivo di contenere il numero assoluto di veicoli nel tentativo di affermare il concetto di *"portanza"* delle valli stesse, ovvero della capacità delle valli di *"portare e sopportare"* un numero di veicoli e visitatori che non superi una determinata soglia.

È stato infatti dimostrato che tale modalità gestionale, partendo dal parametro noto del numero di posti auto disponibili, possa avviare verso un'indicazione obiettiva della cosiddetta soglia utile al bilanciamento di tutti i fattori considerati, privilegiando un accesso ordinato e una fruizione sostenibile dei territori del Parco.

L'Ente Parco, in fase di programmazione delle attività delle Valli per la stagione estiva 2021 ritiene opportuno attivare nuovamente una modalità di gestione e coordinamento della mobilità che combini gli elementi del passato in maniera virtuosa ed efficace, siano essi mutuati direttamente dall'esperienza del 2019 in materia di *trasporto pubblico*, che dal 2020 in tema di *acquistabilità online* per la gestione delle aree di sosta.

Con particolare riferimento alla tipologia di accessi legati al pendolarismo turistico giornaliero e al turismo stanziale, tenuto conto della contestuale presenza di residenti aventi diritto, si ritiene che la modalità di gestione attraverso la possibilità di acquisto anticipato del posto auto, per un lasso temporale limitato, possa rappresentare un'efficace soluzione operativa che consente al contempo di gestire il numero esatto di coloro che avranno accesso alla valle interessata senza tuttavia precludere l'ingresso a coloro che non siano particolarmente 'smart' o decidano di fruire del territorio senza una particolare programmazione anticipata.

Il sistema gestionale delle aree adibite a parcheggio basato su questa duplicità di acquisto, online e tramite palmare, consente infatti di avere contezza del numero di posti disponibili prima dell'attivazione dell'orario di servizio e quindi di poterli gestire con certezza, evitando per quanto possibile la creazione di code per l'accesso ai parcheggi interessati. La coesistenza di due modalità di vendita dei posti auto al fruitore interessato garantisce, da un lato, un ingresso ordinato e controllato dei veicoli, dall'altro un accesso diffuso, seppur limitato ai posti disponibili, al territorio del Parco.

L'Ente Parco per perseguire tali finalità e quindi per la definizione delle attività di gestione delle superfici già adibite a parcheggio e dei flussi veicolari, compreso l'onere di relativa manutenzione delle stesse, lungo la strada di percorrenza della Val Genova di proprietà del Comune di Massimeno, durante il periodo estivo da giugno a ottobre degli anni dal 2021 al 2025, la sottoscrizione di un accordo amministrativo, nel testo allegato sub lettera "A" al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale, già approvato dalla Giunta Esecutiva del Parco con deliberazione n. 47 del 27.05.2021.

Si propone pertanto di procedere all'approvazione dell'accordo amministrativo in questione e di autorizzarne pertanto la sua sottoscrizione.

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Udita la relazione del Sindaco e condivise e fatte proprie le motivazioni e la proposta nella stessa contenute.

Visto ed esaminato lo schema di accordo amministrativo da sottoscrivere con il Parco Naturale Adamello Brenta per la definizione delle attività di gestione delle superfici già adibite a parcheggio e dei flussi veicolari, compreso l'onere di relativa manutenzione delle stesse, lungo la strada di percorrenza della Val Genova di proprietà del Comune di Massimeno, durante il periodo estivo da giugno a ottobre degli anni dal 2021 al 2025, nel testo allegato sub lettera "A" al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale, già approvato dalla Giunta Esecutiva del Parco con deliberazione n. 47 del 27.05.2021.

Precisato che la presente deliberazione non comporta impegno di spesa.

Visto il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Visto il vigente Statuto comunale.

Ravvisata la necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, comma 4, della L.R. 03.05.2018 n. 2, stante la necessità di formalizzare la sottoscrizione dell'accordo in questione.

Preso atto dei pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'articolo 185 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, dal Segretario della Gestione associata in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e dal responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile.

Con voti favorevoli unanimi (n. 11), palesemente espressi mediante alzata di mano ed accertati, con l'ausilio degli scrutatori designati, dal Presidente che ne proclama l'esito

## **DELIBERA**

1. di approvare, per quanto nelle premesse esplicitato, lo schema di accordo amministrativo da sottoscrivere con il Parco Naturale Adamello Brenta per la definizione delle attività di gestione delle superfici già adibite a parcheggio e dei flussi veicolari, compreso l'onere di relativa manutenzione delle stesse, lungo la strada di percorrenza della Val Genova di proprietà del Comune di Massimeno durante il periodo estivo da giugno a ottobre degli anni dal 2021 al 2025, nel testo allegato sub lettera "A" al presente provvedimento per costituirne

parte integrante e sostanziale, già approvato dalla Giunta Esecutiva del Parco con deliberazione n. 47 del 27.05.2021;

2. di autorizzare il Sindaco alla sottoscrizione digitale dell'Accordo di cui al precedente punto 1. del dispositivo;
3. di precisare che le previsioni dello schema di accordo oggetto del presente provvedimento riguardano la gestione delle aree già adibite a parcheggio di seguito riportate:
  - località Fontana Bona (circa 33 posti auto);
  - località Ponte Maria (circa 47 posti auto).
4. Di dichiarare, con separata votazione per alzata di mano e con voti favorevoli unanimi (n. 11), il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art 183, comma 4, della L.R. 03.05.2018 n. 2.
5. Di trasmettere copia del presente provvedimento al Parco Naturale Adamello Brenta per i provvedimenti di competenza.
6. Di dare evidenza, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso il presente provvedimento è ammessa opposizione alla Giunta Comunale, durante il periodo di pubblicazione, da parte di ogni cittadino ex articolo 183 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, nonché ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 o, in alternativa, ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale.

Allegato n. A4 alla delibera del Consiglio Comunale  
N. 24 del 26/07/2021

*Procedo*



## ENTE PARCO NATURALE ADAMELLO BRENTA

Provincia autonoma di Trento

### COMUNE DI MASSIMENO

REP:

#### (SCHEMA DI) ACCORDO AMMINISTRATIVO

PER LA GESTIONE DI  
CONVENZIONE PER GESTIONE DEL SERVIZIO DI MOBILITÀ IN VAL GENOVA NEL  
TRATTO DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI MASSIMENO E RELATIVA GESTIONE  
ORDINARIA DELLO STESSO NONCHÉ PER LA GESTIONE DELLE AREE COMUNALI  
ADIBITE A PARCHEGGIO PER IL PERIODO ESTIVO (~~MAGGIO-SETTEMBRE~~),  
QUINQUENNIO 2021-2025. *GIUGNO-OTTOBRE*

Tra i Signori:

Masè Norman, nato a (TN) il e domiciliato per la carica presso il Comune di Massimeno con sede in Massimeno (TN), Via G. Garibaldi, n. 5, C.F. 00263320228, nella sua qualità di Sindaco;

e

dott. Cristiano Trotter, nato a Mezzano (TN), il 27 novembre 1964, domiciliato per la sua carica in Strembo, presso la sede del Parco Naturale Adamello – Brenta, Via Nazionale 24, codice fiscale 95006040224, partita I.V.A. 01300650221, il quale agisce in rappresentanza dello stesso (di seguito, anche, "Ente Parco"), nella sua qualità di Direttore, investito dei poteri di stipulazione dei contratti deliberati dalla Giunta esecutiva dell'Ente medesimo ai sensi dell'articolo n. 14 del D.P.P. 21 gennaio 2010, n. 3-35 Leg;

#### premesso e considerato che:

- l'area territoriale definita della Val Genova ricade per gran parte nel territorio del Parco naturale "Adamello Brenta";
- tra gli obiettivi dell'Ente Parco rientra l'individuazione delle modalità di riduzione delle forme inquinanti e delle valenze ambientali meritevoli di tutela, con l'individuazione delle migliori apporti al sistema della circolazione, la

regolamentazione della sosta, l'individuazione e il riordino della rete dei trasporti pubblici;

- nelle porzioni territoriali della Val Genova, ricadenti in c.c. Massimeno, anche di proprietà del Comune di Massimeno, sono attualmente situate varie aree destinate a parcheggio per autovetture;
- l'Ente Parco "Adamello Brenta" ha predisposto un proprio Piano della mobilità sostenibile del parco, nell'ambito del quale si propone una regolamentazione dei flussi veicolari in entrata e in uscita dalla Val Genova, in periodo estivo, nonché la istituzione di una tariffa per la fruizione del servizio di sosta presso le aree a parcheggio appena sopra citate in premesse, finalizzata a favorire da parte degli utenti un uso più consapevole del mezzo privato e a favore dell'utilizzazione del mezzo di trasporto pubblico, per il quale si prevede inoltre la istituzione di un servizio a ciò dedicato;
- il Comune e L'Ente Parco concordano sulla opportunità di procedere alla definizione di un apposito accordo amministrativo che disciplini la concessione temporanea a favore dell'Ente Parco per la gestione delle aree indicate, unitamente all'autorizzazione alla riscossione di una tariffa imposta all'utenza del servizio di parcheggio sull'area di cui qui in premesse;
- l'organizzazione di tali servizi rappresenta un valore aggiunto di pregio soprattutto in termini di valorizzazione del territorio e di comunicazione, in quanto la mobilità collettiva contribuisce a diffondere la percezione di un'area protetta organizzata e facilmente fruibile;
- un ulteriore elemento essenziale per la regolamentazione del traffico veicolare sostenibile è l'attivazione di un sistema di trasporto pubblico mediante bus navetta che sia il più possibile in linea con il concetto di mobilità in un'area protetta in termini di emissioni, nel pieno rispetto delle normative più recenti;
- il Comune e l'Ente Parco concordano sulla opportunità di procedere alla formalizzazione dell'accordo amministrativo in questione per il periodo 2021-2025, e in ciascuno dei tre esercizi per il periodo 1° giugno - 30 settembre, con modalità definite;

**ciò premesso e considerato,**

- vista la deliberazione del Consiglio comunale di Massimeno n. \_\_\_\_\_ di data \_\_\_\_\_, che approva il presente schema di accordo amministrativo;
- vista la deliberazione della Giunta Esecutiva dell'Ente Parco Adamello Brenta n. 47 di data 27 maggio 2021, che approva il presente schema di accordo amministrativo

Si conviene e si stipula il seguente

## **ACCORDO AMMINISTRATIVO**

### **ART. 1**

1. Le premesse al presente atto formano parte integrante e sostanziale dello stesso.
2. Il Comune di Massimeno affida a titolo gratuito all'Ente Parco, che accetta, l'esercizio della gestione delle aree adibite a parcheggio di seguito specificate con relativa regolamentazione del traffico veicolare nel tratto di strada di proprietà comunale insistente sulla p.f. 8/2, in C.C. Massimeno II, secondo le norme e le condizioni della presente convenzione:  
località Fontana Bona (per circa 33 posti auto, pp. ff. 1992/1 – 1993/2 in C.C. Giustino II parte,);  
località Ponte Maria (per circa 47 posti auto p.f. 7 in C.C. Massimeno II,)
3. La presente convenzione disciplina la gestione di servizi con modalità prestabilite ed ha una vigenza temporanea, ricompresa nel periodo 2021 - 2025 e, in ciascun esercizio detto, per il periodo dal 1° giugno al 30 settembre.
4. Le parti si impegnano reciprocamente a procedere alla eventuale reiterazione di analogo rapporto di collaborazione per gli esercizi successivi.

### **ART. 2**

1. Il Comune adotta specifici atti di ordinanza sindacale inerenti alla disciplina dell'accesso e del transito interno veicolare alla Val Genova, come anche della sosta dei mezzi, nei periodi di attuazione dei servizi, coerenti con il Piano della mobilità sostenibile, definito dall'Ente Parco, che per i fini del presente Accordo le Parti dichiarano di conoscere ed accettare.

### **ART. 3**

1. L'Ente Parco assume in proprio la manutenzione ordinaria delle aree a parcheggio per i periodi infra-annuali di cui al precedente articolo 1, comma 3.
2. Sarà altresì obbligo dell'Ente Parco garantire la costante pulizia delle aree destinate a parcheggio, l'eventuale sfalcio dell'erba, la predisposizione e l'installazione, senza necessità di richiedere ulteriori autorizzazioni, di tutta la segnaletica, a norma delle vigenti disposizioni in materia, atta a disciplinare il servizio ed informare gli utenti della dislocazione della area di sosta con indicazione dell'orario e delle tariffe.

### **ART. 4**

1. Per la sosta e il parcheggio dei veicoli motorizzati all'interno delle aree di cui al precedente articolo 1, nel periodo di vigenza della presente convenzione e nell'orario giornaliero definito dal Piano della mobilità sostenibile, l'Ente Parco istituisce il pagamento di una tariffa – corrispettivo determinata di comune accordo tra le Parti;

2. La applicazione della tariffa di parcheggio all'utenza, come anche la riscossione della stessa sono esercitate direttamente dall'Ente Parco o, in alternativa, per il tramite di società terza a ciò autorizzata e nel rispetto della normativa fiscale in materia.

3. I corrispettivi monetari derivanti dalla applicazione della tariffa di cui al precedente comma 2 sono introitati direttamente dall'Ente Parco nell'ambito del proprio bilancio di gestione e saranno utilizzati per la copertura delle spese inerenti la gestione del servizio oggetto della presente convenzione e delle attività e dei servizi connessi alla medesima, nell'ambito delle quali rientra anche l'istituzione di servizi di trasporto pubblico collettivi nella stagione estiva, interni all'area della Val Genova.

4. La vigilanza sul corretto uso del parcheggio da parte degli utenti è effettuata dai soggetti in tal senso autorizzati secondo la normativa vigente.

5. L'Ente Parco potrà rideterminare le tariffe di cui al comma 1, previa intesa con il Comune.

6. Le modalità tecniche e finanziarie di svolgimento del servizio di cui al presente articolo potranno formare oggetto di separato accordo tra le parti per gli esercizi successivi al corrente, senza necessità di apportare modifiche al presente atto convenzionale.

#### **ART. 5**

1. Le Parti concordano le seguenti modalità di gestione della mobilità:

- accesso, previo pagamento delle tariffe di parcheggio concordate fra le Parti, fino ad esaurimento dei parcheggi autorizzati;
- attivazione di un servizio di trasporto pubblico con navetta la cui gestione, ad opera degli operatori del Parco addetti, dovrà comunque garantire attenzione alle esigenze di sicurezza e fluidità al sistema di traffico ivi regolamentato;
- i clienti che soggiornano più giorni presso le strutture ricettive del fondovalle, e come tali certificati dal gestore o suo delegato tramite apposito modulo utile ad indicare targa del veicolo e periodo di soggiorno, potranno circolare liberamente, dopo essere stati dotati di apposito pass rilasciato dal personale del Parco, e previo pagamento della tariffa di un parcheggio;
- divieto di circolazione dei mezzi pesanti, ivi compresi i trattori con rimorchio, dalle ore 8:00 alle ore 19:00, esclusi i diritti di uso civico;
- divieto di circolazione dei camper e delle roulotte;
- è comunque consentito il transito e il parcheggio gratuito agli automezzi dei censiti dei Comuni della valle muniti di pass rilasciato dal Sindaco;

#### **ART. 6**

1. L'Ente Parco si impegna a presidiare e controllare, attraverso i propri addetti, tutti i parcheggi autorizzati anche al fine di regolamentare le partenze in salita e in discesa delle auto presenti ai parcheggi stessi, onde evitare ingorghi conseguenti all'incrocio con i bus navetta.

#### **ART. 7**

1. Tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente all'interpretazione ed esecuzione della presente convenzione saranno definite in via amministrativa.

2. Per quanto non espressamente previsto dal presente atto, le Parti fanno riferimento alla normativa vigente applicabile in materia.

3. Ai fini fiscali il presente atto è stipulato per scrittura privata ed è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 e s.m., Tariffa, Parte Seconda, art. 4.

4. Tutte le spese derivanti dalla presente accordo amministrativo, nessuna esclusa od eccettuata, sono a carico dell'Ente Parco.

- ..... -

Massimeno, lì

COMUNE DI MASSIMENO

IL SINDACO

- Norman Masè -

Strembo lì

PARCO NATURALE ADAMELLO - BRENTA

IL DIRETTORE

- dott. Cristiano Trotter -

Allegato alla Deliberazione della Giunta esecutiva n. 47 dd. 27 maggio 2021.

Il Segretario  
Dott. Cristiano Trotter

Il Presidente  
Ing. Walter Ferrazza

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n.82/2005. Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.	Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n.82/2005. Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
--	--





# COMUNE DI MASSIMENO

Provincia di Trento

## CONSIGLIO COMUNALE SEDUTA DEL 26 luglio 2021 PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**OGGETTO:** APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO AMMINISTRATIVO DA SOTTOSCRIVERE CON IL PARCO NATURALE ADAMELLO BRENTA PER LA DEFINIZIONE DELLE ATTIVITA' DI GESTIONE DELLE SUPERFICI GIA' ADIBITE A PARCHEGGIO E DEI FLUSSI VEICOLARI LUNGO LA STRADA DI PERCORRENZA DELLA VAL GENOVA DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MASSIMENO DURANTE IL PERIODO ESTIVO (GIUGNO-OTTOBRE) PER IL QUINQUENNIO 2021-2025 E DISPOSIZIONI CONSEGUENTI.

Vista la proposta di deliberazione, la documentazione di supporto ed istruttoria,

### SI ATTESTA

la copertura finanziaria dell'impegno di spesa.

Massimeno,

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO

### SI ESPRIME

⇒ IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE (Art. 185 L.R. 03.05.2018 n. 2) PARERE

☒ FAVOREVOLE

☐ SFAVOREVOLE PER I SEGUENTI MOTIVI

Massimeno, 06 luglio 2021



IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO

⇒ IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA (Art. 185 L.R. 03.05.2018 n. 2) PARERE

☒ FAVOREVOLE

☐ SFAVOREVOLE PER I SEGUENTI MOTIVI

Massimeno, 06 luglio 2021



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

Lochner dott.ssa Paola



Approvato e sottoscritto

IL SINDACO  
Masé Norman



IL SEGRETARIO DELLA GESTIONE ASSOCIATA

Lochner dott.ssa Paola

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La sujestesa deliberazione è in pubblicazione dal **28 luglio 2021** e per 10 giorni consecutivi all'Albo Pretorio dell'Ente raggiungibile dal sito comunale [www.comune.massimeno.tn.it](http://www.comune.massimeno.tn.it);



Il Segretario Comunale  
Lochner dott.ssa Paola

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

- ☒ Si certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata, per l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi del 4° comma dell'art. 183 della L.R. 03 maggio 2018, n. 2.

MASSIMENO, lì 28/07/2021



Il Segretario Comunale  
Lochner dott.ssa Paola

- ☐ Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva a pubblicazione avvenuta, ai sensi del 3° comma dell'art. 183 della L.R. 03 maggio 2018, n. 2.

MASSIMENO, lì \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Lochner dott.ssa Paola

---

### COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO

MASSIMENO, lì \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Lochner dott.ssa Paola

